

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Sydänpotilaan vastuullinen hoito-organisaatio hoito-organisaatio - toteutusvaiheen 2021-2022 yhteistyösopimuksen hyväksyminen

TRE:3578/06.02.00/2021

Lisätietoja päätöksestä

Johtaja Taru Kuosmanen, puh. 040 704 7337, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Suunnittelupäällikkö Kristiina Lumme, puh. 044 481 1052, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Hyväksytään Sydänpotilaan vastuullinen hoito-organisaatio VHO: Toteutusvaiheen yhteistyösopimus vuosiksi 2021-2022.

Perustelut

Tampere pilotoi sydänpotilaan hoitopolun kohdalla uudenlaista vastuullinen hoito-organisaatio (VHO)-mallia. VHO-yhteistyömalli on potilaskeskeinen terveydenhuollon ohjauksjärjestelmä kompleksisten ja laajojen hoitopolkujen ja/tai -kokonaisuuksien järjestämiseksi ja tuottamiseksi asiakaslähtöisesti, vaikuttavasti ja kustannustehokkaasti. Tarve eri sydänpotilaan hoitopolun osapuolten tiiviimmälle yhteistyölle ja palvelujen integraatiolle on tunnistettu ja kehitetty tapoja kehittää yhteistyötä erityisesti perustuen VHO-yhteistyömallin. Kehitystyötä on tehty useissa hankkeissa vuosina 2015-2021 (Tulevaisuuden sydänhoidot -projekti 2015-2016 ja järjestäjän työkalut hankkeet 2018-2019 ja 2020-2021). Vuonna 2018 VHO-yhteistyöstä sovittiin kehittämisvaiheen sopimuksella eri osapuolten kesken.

Toteutusvaiheen 2021-2022 sydänpotilaan VHO:n osapuolia ovat Tampereen kaupunki, Pirkanmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymä, Tays Sydänsairaala, Mehiläinen ja kumppanina Hämeenmaan Sydänpiiri ry. VHO:ssa sovelletaan hybridimuotoista rakennetta, jossa julkisen järjestäjän ohjauksessa julkisen, yksityisen ja kolmannen sektorin toiminta voidaan nivoa pitkäjänteiseen yhteistyöhön organisaatorajapinnoista huolimatta. Toteutusvaiheessa 2021-2022 sydänpotilaiden hoitoketjun laatua ja kustannustehokkuutta arvioidaan valituilla avaintulosmittareilla ja kehitetään yhdessä toimintaa edelleen.

Tällä sopimuksella ei ole vaikutusta tilaajan ja palveluntuottajien välisiin mahdollisiin voimassaoleviin palvelusopimuksiin tai maksuihin.

Tiedoksi

Kristiina Lumme, Arto Lemmetty, Lauri Seinelä, Juha Vasala, Sari Torkkeli, Aki Haukilahti/Tays Sydänsairaala, Pasi Lehto/Tays Sydänsairaala, Eija Tómas/PSHP, Riikka Helminen/Mehiläinen, Jyrki Liljeroos/Hämeenmaan Sydänpiiri ry, Ulla Harala/Hämeenmaan Sydänpiiri ry, Merja Jamalainen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Allekirjoitus

Johtaja Taru Kuosmanen

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävänä 18.5.2021.

www.tampere.fi

Päätös on lähetetty tiedoksi sähköpostilla 11.5.2021.

Muutoksenhakuviranomainen

Kaupunginhallitus.

Tampere

11.05.2021

Riikka Lähteenmäki

Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 28

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14-16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.